

УТВЕРЖДАЮ
директор ООО «Прокредит»
И.В.Лущик
08.07.2025

ПОЛИТИКА ООО «ПРОКРЕДИТ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Прокредит» (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Конституции Республики Беларусь; Трудового кодекса Республики Беларусь; Банковского кодекса Республики Беларусь; Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон); Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»; Закона Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»; иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области защиты персональных данных и определяет основные принципы и цели обработки персональных данных, категории субъектов и обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, меры по обеспечению защиты персональных данных.

1.2. Политика регулирует обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

1.3. Термины и определения, содержащиеся в статье 1 Закона, используются в Политике в том же значении.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники и программного обеспечения, входящих в состав информационных систем Общества;

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности работника Общества или иного физического лица, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, его изображение и др.);

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными работников Общества или иных физических лиц, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим работником Общества или иным физическим лицом, либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

оператор – Общество, которое самостоятельно или совместно с лицами, указанными в Законе, организует и (или) осуществляет обработку персональных данных;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические персональные данные;

субъект персональных данных – работник Общества или иное физическое лицо, в отношении которого Общество осуществляет обработку персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача Обществом персональных данных на территорию иностранного государства;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных системах Общества, содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Иные термины, применяемые в настоящей Политике и не нашедшие в ней своего определения, используются в значениях, закрепленных в Законе, иных актах законодательства и ЛПА.

ООО «Прокредит» упоминается в Политике как Оператор.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных не отраженные в Политике в ООО «Прокредит», вопросы обработки персональных данных работников ООО «Прокредит» и других субъектов персональных данных.

1.5. Политика может быть изменена Оператором без уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна на сайте <https://procredit.by/>.

1.6. Обработка персональных данных Оператором осуществляется без привлечения уполномоченных лиц.

ГЛАВА 2

ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ООО «Прокредит», являясь оператором персональных данных, при обработке персональных данных придерживается следующих принципов:

обработка должна осуществляться на законных основаниях и носить прозрачный характер. Это достигается, в том числе, путем информирования субъекта персональных данных об обработке данных и его правах;

обработка должна быть соразмерна заявленным целям и ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

при обработке принимаются меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости они обновляются;

хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных. После истечения установленных сроков хранения персональные данные удаляются или анонимизируются;

персональные данные обрабатываются способом, обеспечивающим соответствующую безопасность данных, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, а также от случайной потери, повреждения или уничтожения, с использованием соответствующих технических и организационных мер.

ГЛАВА 3

ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ООО «ПРОКРЕДИТ»

3.1. В ООО «Прокредит» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники (в том числе, бывшие) оператора и их родственники;
- учредителей Оператора;
- физические лица, относящиеся к аффилированным лицам, инсайдерам, взаимозависимым лицам Оператора;
- действующие и бывшие клиенты Оператора;

- представители потенциальных, действующих и бывших клиентов Оператора;
- действующие и бывшие контрагенты Оператора, их представители;
- лица, направляющие (направившие) Оператору обращения, а также заявления, ходатайства, иные документы, не являющиеся обращениями;
- посетители веб-сайта Оператора.

ГЛАВА 4

КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЦЕЛИ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в различных процессах. Перечень обрабатываемых данных, правовые основания, срок обработки зависят от цели обработки персональных данных и категории субъекта персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных может осуществляться:

без согласия субъекта персональных данных для целей, предусмотренных Законом и иным законодательством, в том числе в рамках договорных отношений между субъектом персональных данных и Оператором. Цели обработки персональных данных, правовые основания и срок их хранения определены в Приложениях к настоящей Политике;

на основании согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных в случаях, если такая обработка не предусмотрена Законом и иным законодательством, а также не является частью договорных отношений между субъектом персональных данных и Оператором.

4.3. Детальная информация с соотношением перечня обрабатываемых персональных данных, целей обработки, правовых оснований и сроков обработки в разрезе категорий субъектов персональных данных приведена в приложениях к настоящей политике:

- Приложение 1 – порядок обработки персональных данных клиентов, их представителей, иных лиц;
- Приложение 2 – порядок обработки персональных данных в связи с трудовой (служебной) деятельностью.

4.4. Обработка специальных персональных данных, касающихся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или интимной жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрических и генетических персональных данных Оператором не осуществляется.

4.5. Персональные данные, полученные Оператором, доступны сотрудникам Оператора, имеющим на то право в соответствии с их должностными обязанностями.

4.7. Согласия на обработку персональных данных после истечения срока действия хранятся в течение 1 (одного) года, после чего подлежат уничтожению (удалению). Субъект персональных данных не извещается об уничтожении (удалении) согласия.

ГЛАВА 5

ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

- в любое время без объяснения причин отозвать согласие на обработку персональных данных;
- на получение от Оператора информации, касающейся обработки своих персональных данных, и внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;
- получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;
- требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных.

5.2. Для реализации перечисленных прав субъекту персональных данных необходимо подать Оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, адрес его

места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо, в случае подачи электронного заявления, личную электронно-цифровую подпись.

Заявления, не соответствующие описанным выше требованиям, к рассмотрению не принимаются.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.3. За содействием в реализации своих прав субъект персональных данных может обратиться **письменно по юридическому адресу Оператора**.

5.4. Субъект персональных данных может обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

ГЛАВА 6

МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператором приняты все обязательные меры по обеспечению защиты персональных данных, в том числе:

- назначено ответственное лицо за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;
- утверждены документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных;
- работники и иные лица, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных;
- обучение работников и иных лиц осуществляется в порядке, установленном законодательством;
- определен порядок доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);
- осуществляется техническая и криптографическая защита персональных данных.

ГЛАВА 7

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ООО «ПРОКРЕДИТ» В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператором назначается ответственное лицо за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, в функции которого входят, в том числе:

- осуществление контроля за соблюдением принципов обработки персональных данных;
- участие в установленном порядке во всех инициативах, которые связаны с обработкой персональных данных;
- информирование и консультирование сотрудников Оператора о порядке обработки персональных данных;
- участие в процессе определения мер технической и криптографической защиты персональных данных;
- участие в процессе рассмотрения обращений субъектов персональных данных, связанных с реализацией их прав;
- взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных – Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь, а также с иными государственными органами по вопросам защиты персональных данных.